

GUIDE DES PROCÉDURES D'IMMIGRATION

COMPOSANTE 3

**PROGRAMME DE RECRUTEMENT ET DE SÉLECTION
DES CANDIDATS INDÉPENDANTS**

CHAPITRE 5

**SERVICES OFFERTS AUX CANDIDATS
INDÉPENDANTS « GENS D'AFFAIRES » AU QUÉBEC**

GUIDE DES PROCÉDURES D'IMMIGRATION

Composante 3 : Programme de recrutement et de sélection des candidats indépendants	GPI-3-5
Chapitre 5 : Services offerts aux candidats indépendants « gens d'affaires » au Québec	Page 1

TABLE DES MATIÈRES

	PAGE
TABLE DES ANNEXES	2
1. INTRODUCTION.....	3
1.1 Objet du chapitre	3
2. SERVICES OFFERTS AU QUÉBEC.....	3
2.1 Direction générale de l'immigration économique (DGIÉ)	3
2.1.1 Direction de l'immigration d'affaires (DIA).....	3
2.1.1.1 Voyage de prospection des candidats gens d'affaires.....	4
2.1.1.2 Clientèle visée.....	4
2.1.1.3 Services offerts par la DIA	5
2.2 Services d'accueil et d'intégration.....	6
2.2.1 Aide à l'immigration d'affaires	6
2.2.2 Les services offerts par les conseillers	6
2.3 Direction des services d'immigration à l'étranger (DSIE).....	7
2.3.1 Entrevue à Montréal.....	7

GUIDE DES PROCÉDURES D'IMMIGRATION

Composante 3 : Programme de recrutement et de sélection des candidats indépendants	GPI-3-5
Chapitre 5 : Services offerts aux candidats indépendants « gens d'affaires » au Québec	Page 2

TABLE DES ANNEXES

	PAGE
ANNEXE 1 : OFFRE DE SERVICES.....	9
ANNEXE 2 : LETTRE AU MOMENT DU DÉPÔT DU DOSSIER D'UN ENTREPRENEUR.....	10
ANNEXE 3 : LETTRE DE REFUS DIFFÉRÉ - ENTREPRENEUR.....	12
ANNEXE 4 : LETTRE AU MOMENT DU DÉPÔT DE DOSSIER D'UN TRAVAILLEUR AUTONOME	14
ANNEXE 5 : LETTRE À L'OUVERTURE DU DOSSIER D'UN INVESTISSEUR.....	16
ANNEXE 6 : COORDONNÉES DES DIRECTIONS RÉGIONALES ET DES CARREFOURS D'INTÉGRATION.....	18
ANNEXE 7 : TERRITOIRES DESSERVIS PAR LES CARREFOURS D'INTÉGRATION DE MONTRÉAL.....	19
ANNEXE 8 : LETTRE DE DEMANDE D'ENTREVUE À MONTRÉAL (PERM 106)	20
ANNEXE 9 : ATTENTE D'ENTREVUE DE SÉLECTION – MONTRÉAL (PERM 124)	21

GUIDE DES PROCÉDURES D'IMMIGRATION

Composante 3 : Programme de recrutement et de sélection des candidats indépendants	GPI-3-5
Chapitre 5 : Services offerts aux candidats indépendants « gens d'affaires » au Québec	Page 3

1. INTRODUCTION

1.1 Objet du chapitre

Ce chapitre porte sur les services offerts au Québec à l'intention des candidats désirant s'établir à titre permanent au Québec comme « gens d'affaires ».

2. SERVICES OFFERTS AU QUÉBEC

2.1 Direction générale de l'immigration économique (DGIÉ)

La Direction générale de l'immigration économique a pour mandat de valoriser la contribution de l'immigration au développement économique du Québec.

Elle regroupe la Direction des travailleurs, la Direction de l'immigration d'affaires et la Direction des services aux entreprises et aux régions.

2.1.1 Direction de l'immigration d'affaires (DIA)

La Direction de l'immigration d'affaires a pour mission d'encourager et de favoriser l'établissement et la rétention au Québec de gens d'affaires immigrants investisseurs et entrepreneurs. Cette direction est notamment responsable du programme des immigrants investisseurs.

À ce titre, la DIA est l'interlocutrice au Québec des courtiers, des sociétés de fiducie et d'IQ Immigrants Investisseurs inc., filiale d'Investissement-Québec en ce qui concerne la participation à ce programme; elle assume la responsabilité du suivi du traitement des dossiers des candidats indépendants à titre d'investisseurs ainsi que la confirmation au candidat et au SIQ du placement des fonds par IQ Immigrants investisseurs inc. Elle met à jour la liste des courtiers et sociétés de fiducie qui participent au programme.

Elle effectue aussi le suivi des dossiers des immigrants investisseurs relevant du programme en vigueur avant le 8 juin 2000.

Au Québec, elle a aussi pour mandat d'aider les candidats qui déposent

GUIDE DES PROCÉDURES D'IMMIGRATION

Composante 3 : Programme de recrutement et de sélection des candidats indépendants	GPI-3-5
Chapitre 5 : Services offerts aux candidats indépendants « gens d'affaires » au Québec	Page 4

une demande d'immigration à destination du Québec, avec l'intention d'y réaliser un projet d'affaires, à effectuer un voyage de prospection au Québec. Elle offre des services conseils au Québec à ces candidats afin de faciliter l'élaboration de leur projet d'affaires ainsi que les démarches qui sont reliées à la réalisation de ce projet ([VOIR ANNEXE 1](#)).

2.1.1.1 Voyage de prospection des candidats gens d'affaires

L'activité de prospection consiste pour le candidat à faire les démarches nécessaires dans le but d'élaborer un projet d'affaires qui peut être réalisé au Québec en tenant compte du contexte économique, du marché visé, du financement impliqué et de toute autre information utile à la réalisation du projet. Le voyage de prospection permet au candidat d'acquérir suffisamment de connaissances pour en arriver à élaborer un projet d'affaires qui réponde aux exigences réglementaires.

2.1.1.2 Clientèle visée

Même si le voyage de prospection n'est pas obligatoire, il s'avère souvent essentiel pour les entrepreneurs et important pour les travailleurs autonomes s'ils veulent être en mesure de démontrer, lors de l'entrevue de sélection, qu'ils sont prêts à réaliser à court terme leur projet d'affaires.

Quant aux investisseurs, la visite de prospection est souhaitable, ne serait-ce que pour accroître leur intérêt à s'établir en affaires au Québec et à y installer leur famille.

Le voyage de prospection est aussi encouragé pour tout autre candidat, qui sans se qualifier dans la catégorie des gens d'affaires, offre quand même un bon potentiel de réussite en affaires.

Pour les candidats qui ne peuvent obtenir de visa de touriste, un voyage de prospection virtuel est toujours possible grâce aux nombreux sites sur les affaires déjà existants sur Internet.

GUIDE DES PROCÉDURES D'IMMIGRATION

Composante 3 : Programme de recrutement et de sélection des candidats indépendants	GPI-3-5
Chapitre 5 : Services offerts aux candidats indépendants « gens d'affaires » au Québec	Page 5

Par exemple, celui d'Investissement-Québec (www.invest-quebec.com) est très intéressant car on y traite autant des avantages à investir qu'à vivre au Québec.

Il revient au candidat d'établir le cadre de son voyage de prospection, de définir ses besoins et de choisir les activités qui lui conviennent. La Direction d'immigration d'affaires (DIA) aide le candidat dans sa planification, lui présente au besoin le Québec économique et le réfère à des organismes ou des entreprises en mesure de l'orienter dans l'élaboration de son projet.

2.1.1.3 Services offerts par la DIA

a) L'assistance dans la planification du voyage

Dès le dépôt de la demande, le candidat est invité à visiter le Québec et les coordonnées de la DIA lui sont transmises. S'il communique avec cette direction, il est assisté dans la préparation de son séjour. On l'informe également des services disponibles sur place et lui fixe un rendez-vous, s'il le désire (VOIR ANNEXE 2 , ANNEXE 3, ANNEXE 4 et ANNEXE 5). Le candidat est dirigé en région lorsque cela est pertinent pour son projet d'affaires.

b) La référence

Les conseillers économiques du ministère, à la DIA ou en région, discutent avec le candidat de ses intentions d'affaires et l'aident à entrer en contact avec les organismes ou les entreprises reliés à son domaine ou correspondant à ses besoins.

Ces services ne sont pas obligatoires. Le candidat étant responsable de son voyage de prospection, c'est à lui de prendre contact avec la DIA afin de bénéficier de ces services. Il lui appartiendra de démontrer, lors de

GUIDE DES PROCÉDURES D'IMMIGRATION

Composante 3 : Programme de recrutement et de sélection des candidats indépendants	GPI-3-5
Chapitre 5 : Services offerts aux candidats indépendants « gens d'affaires » au Québec	Page 6

l'entrevue de sélection, que sa visite de prospection ou sa cueillette de renseignements a été profitable. Les conseillers économiques de la DIA ou en région ne sont pas tenus de faire rapport aux SIQ sur le voyage de prospection du candidat. Toutefois, ils confirment au SIQ si une mission de prospection a eu lieu et transmettent, le cas échéant, le programme de mission du candidat.

Comme le ministère veut donner toutes les chances aux candidats d'affaires de s'établir avec succès au Québec, il est demandé aux SIQ de leur offrir la possibilité d'utiliser les services de la DIA lorsqu'un voyage de prospection s'avère important dans leur processus d'immigration.

2.2 Services d'accueil et d'intégration

Des services d'accueil et d'intégration au Québec s'adressant aux gens d'affaires sélectionnés à l'étranger sont disponibles dans les carrefours d'intégration du Ministère. La liste de ces carrefours est incluse dans la lettre accompagnant le Certificat de sélection du Québec.

2.2.1 Aide à l'immigration d'affaires

À leur arrivée, le ministère propose aux immigrants d'affaires de participer à un programme d'activités dont l'objectif est de les aider à réaliser les projets d'affaires envisagés.

Dans chacun des carrefours d'intégration ([VOIR ANNEXE 6](#)), un conseiller en emploi, entrepreneurship et régionalisation est désigné pour recevoir les appels téléphoniques et rencontrer individuellement les visiteurs en voyage de prospection et en établissement en emploi et en affaires.

2.2.2 Les services offerts par les conseillers

Les conseillers dans les carrefours et dans les autres directions régionales offrent les services suivants :

GUIDE DES PROCÉDURES D'IMMIGRATION

Composante 3 : Programme de recrutement et de sélection des candidats indépendants	GPI-3-5
Chapitre 5 : Services offerts aux candidats indépendants « gens d'affaires » au Québec	Page 7

- établir le profil d'entrepreneur de la personne voulant faire des affaires;
- l'orienter sur le choix d'un projet d'affaires;
- l'aider à :
 - cibler son marché;
 - bien choisir ses produits et services;
 - trouver ses fournisseurs;
 - choisir la location appropriée;
 - négocier un bail;
- la référer aux partenaires spécialisés, s'il y a lieu;
- l'accompagner lors de visites d'entreprises ou de rencontres d'affaires;
- l'informer sur les sites Internet des organismes de référence.

Dans les régions, les immigrants d'affaires peuvent obtenir des conseils, recevoir de l'information sur l'économie régionale et être mis en contact avec les organismes susceptibles de les aider à concrétiser leurs projets.

2.3 Direction des services d'immigration à l'étranger (DSIE)

La Direction des services d'immigration à l'étranger assure, à l'étranger, la mise en œuvre des politiques relatives à l'information, la promotion, le recrutement et la sélection des candidats à l'immigration permanente et temporaire. Elle offre un service de sélection à son unité de soutien au réseau à Montréal.

2.3.1 Entrevue à Montréal

Cette unité du soutien au réseau organise et conduit des entrevues de sélection pour les candidats d'affaires qui souhaitent venir à Montréal faire un voyage de prospection. Pour se prévaloir de cette possibilité d'avoir une entrevue à Montréal, le candidat doit s'adresser au SIQ du territoire duquel il relève. Sur réception d'une telle demande, le SIQ, après s'être assuré que le dossier est complet, transfère celui-ci à l'unité du soutien au réseau.

GUIDE DES PROCÉDURES D'IMMIGRATION

Composante 3 : Programme de recrutement et de sélection des candidats indépendants	GPI-3-5
Chapitre 5 : Services offerts aux candidats indépendants « gens d'affaires » au Québec	Page 8

Le SIQ ne transfère à Montréal que les dossiers pour lesquels il a procédé à l'examen complet des documents. Si le dossier d'un candidat demandant une entrevue à Montréal est sur la liste d'attente pour l'examen documentaire, le SIQ lui répond que son dossier ne sera transféré à l'unité du soutien à Montréal que lorsqu'il aura terminé la vérification des documents. La lettre type Perm 106 a été créée à cet effet ([VOIR ANNEXE 8](#)).

Lorsque le SIQ a terminé l'examen documentaire et est prêt à transférer le dossier à Montréal, il en avise le candidat par la lettre Perm 124 Attente d'entrevue à Montréal ([VOIR ANNEXE 9](#)).

Sur réception d'un dossier, l'unité du soutien au réseau procède dans les meilleurs délais à la convocation à une entrevue. Il joint à la lettre de convocation une invitation à effectuer un voyage de prospection et l'offre de services ministérielle de la Direction de l'immigration d'Affaires (DIA). Le candidat est invité à communiquer avec la DIA au moins trente (30) jours avant la date fixée pour l'entrevue.

Il est de la responsabilité du candidat d'obtenir un visa des autorités fédérales l'autorisant à effectuer un voyage au Québec.

Sauf pour un motif majeur d'empêchement, quand un candidat ne prévient pas l'unité du soutien au réseau au moins une semaine avant la date fixée pour son entrevue à Montréal, et qu'il demande l'annulation de celle-ci, le dossier du candidat est retourné au SIQ. Dans un cas d'empêchement majeur, un rendez-vous pour une deuxième entrevue est fixé. Si le candidat se désiste de nouveau, sa demande est rejetée. Son dossier est alors fermé et retourné au SIQ.

GUIDE DES PROCÉDURES D'IMMIGRATION

Composante 3 : Programme de recrutement et de sélection des candidats indépendants	GPI-3-5
Chapitre 5 : Services offerts aux candidats indépendants « gens d'affaires » au Québec	Page 9

ANNEXE 1 : OFFRE DE SERVICES

IMMIGRANTS GENS D'AFFAIRES

Des services pour vous!

En tant qu'immigrant gens d'affaires ou candidat à l'immigration souhaitant faire des affaires au Québec, vous avez accès à des services personnalisés d'accompagnement et de soutien pour favoriser la réalisation de votre projet d'affaires. Ces services sont disponibles à l'étape de la préparation et de la tenue de votre mission de prospection, de même qu'au moment de votre établissement au Québec :

- Aide pour une meilleure connaissance de l'économie et du marché québécois
- Soutien pour l'identification de marchés potentiels et d'occasions d'affaires
- Conseils sur la réalisation du plan d'affaires, y compris le montage financier
- Renseignements sur l'environnement d'affaires québécois, notamment la gestion des affaires, la législation, la fiscalité. Au besoin, référence à des spécialistes
- Soutien pour l'organisation et la tenue des rencontres d'affaires dans le cadre de la mission de prospection
- Soutien pour la mise en réseau et le maillage avec des partenaires québécois
- Soutien dans les démarches auprès d'intervenants d'affaires locaux et régionaux
- Suivi de la réalisation du projet d'affaires

***Pour obtenir un meilleur service,
prenez rendez-vous le plus tôt possible!***

Direction de l'immigration d'affaires
Tour de la Bourse, C. P. 408
800, rue du Square-Victoria, 2^e étage
Montréal (Québec) H4Z 1J7
CANADA

Téléphone : (514) 864-7089
Télécopieur : (514) 873-7867
Courriel : imm-affaires@mrci.gouv.qc.ca

www.immigration-quebec.gouv.qc.ca

www.immigration-quebec.gouv.qc.ca

Relations
avec les citoyens
et immigration
Québec 

GUIDE DES PROCÉDURES D'IMMIGRATION

Composante 3 : Programme de recrutement et de sélection des candidats indépendants	GPI-3-5
Chapitre 5 : Services offerts aux candidats indépendants « gens d'affaires » au Québec	Page 10

ANNEXE 2 : LETTRE AU MOMENT DU DÉPÔT DU DOSSIER D'UN ENTREPRENEUR



Gouvernement du Québec
«UaDesc»

Le 25 octobre 2003

N° réf. ind. : «PersId»
N° dossier : «DossierNo»

Madame «PersPrenom» «PersNom»
«PersAdrs1»
«PersAdrs2» «PersAdrs3»
«PersVille», «PersProv» «PersCodePostal»
«PersPays»

Objet : Votre Demande de certificat de sélection du Québec

Madame,

Nous accusons réception de votre demande d'immigration et vous remercions de l'intérêt que vous portez au Québec en exprimant le désir de vous y établir et d'y réaliser un projet d'affaires.

Votre candidature sera évaluée, entre autres, sur la faisabilité de vos études à réaliser un projet d'affaires et sur la pertinence de votre projet par rapport aux besoins de l'économie québécoise.

Si vous connaissez peu le Québec et si vous souhaitez plus fortement d'y réaliser un voyage de prospection. C'est un bon moyen de vous familiariser avec le milieu des affaires, établir des contacts et poser les bases de votre projet d'établissement. Il faut noter que la réalisation d'un voyage de prospection ne garantit pas l'accès à un certificat de sélection d'immigration.

La Direction de l'immigration et des affaires, située à Montréal, peut vous assister dans la préparation du voyage de prospection et vous accueillir. Vous pouvez joindre cette direction par téléphone, par courriel, ou encore par télécopieur en utilisant le formulaire ci-joint. Vous trouverez également sur les sites Internet www.immigration-quebec.gouv.qc.ca et www.invest-quebec.com de l'information pertinente sur vos secteurs d'intérêt.

Nous vous souhaitons bonne chance dans votre projet d'établissement au Québec.

Le Service d'immigration

p. j.

«UaAdrs1», «UaAdrs2»-«UaAdrs3»
«UaVille», «UaProv» «UaCodePostal»
Téléphone : «RhTelephone» Télécopieur : «RhTélécopieur»
www.immigration-quebec.gouv.qc.ca

Perm 117 Dépôt de dossier Entr.doc
2003/09/17
page 1/2

GUIDE DES PROCÉDURES D'IMMIGRATION

Composante 3 : Programme de recrutement et de sélection des candidats indépendants	GPI-3-5
Chapitre 5 : Services offerts aux candidats indépendants « gens d'affaires » au Québec	Page 11

ANNEXE 2 (SUITE)



VOYAGE DE PROSPECTION Demande de rendez-vous

1. Nom, prénom du client : _____ «PersNom», «PersPrenom» Numéro de dossier : _____ «DossierNo» Numéro de réf. ind. : _____ «PersId» Date de naissance : _____ «PersDtNais» Pays d'origine : _____ Courriel : _____ Adresse : _____ Téléphone : _____ Télécopieur : _____ Langues parlées : _____
2. Secteur d'activité économique : _____ Intentions d'affaires au Québec : _____ _____ _____ _____ Domaine d'expérience en affaires : _____ _____ _____ Intérêts particuliers à signaler ou commentaires : _____ _____ _____ _____
3. Dates prévues pour le voyage de prospection : _____ Durée du séjour au Québec : _____
Signature du client : _____ Date : _____
FAIRE PARVENIR À : Direction de l'immigration d'affaires Ministère des Relations avec les citoyens et de l'Immigration Montréal, Québec Téléphone : (514) 864-7089 Télécopieur : (514) 873-7867 Courriel : imm-affaires@mrci.gouv.qc.ca Site web : http://www.immigration-quebec.gouv.qc.ca

GUIDE DES PROCÉDURES D'IMMIGRATION

Composante 3 : Programme de recrutement et de sélection des candidats indépendants	GPI-3-5
Chapitre 5 : Services offerts aux candidats indépendants « gens d'affaires » au Québec	Page 12

ANNEXE 3 : LETTRE DE REFUS DIFFÉRÉ - ENTREPRENEUR



Gouvernement du Québec
«UaDesc»

Le 25 octobre 2003

N° réf. ind. : «PersId»
No dossier : «DossierNo»

Madame «PersPrenom» «PersNom»
«PersAdrs1»
«PersAdrs2» «PersAdrs3»
«PersVille», «PersProv» «PersCodePostal»
«PersPays»

Objet : Votre Demande de certificat de sélection du Québec

Madame,

Nous donnons suite à votre Demande de certificat de sélection du Québec et à votre entrevue.

Compte tenu que vous n'avez pas atteint le seuil de passage du facteur « Aptitudes à réaliser un projet d'affaires » de la grille de sélection, et qu'il s'agit d'un critère éliminatoire, nous vous suggérons d'effectuer un voyage de prospection. Il constitue un bon moyen pour vous familiariser avec le Québec et établir des contacts. Il pourrait également vous permettre d'acquiescer à vos aptitudes à réaliser un projet d'affaires au Québec et d'atteindre les objectifs requis. Toutefois, il faut noter que le fait d'effectuer un voyage de prospection ne garantit pas l'atteinte de ce seuil de passage et l'acceptation de votre demande de certificat de sélection de la Direction de l'immigration.

La Direction de l'immigration, basée à Montréal, peut vous assister dans la préparation du voyage de prospection, vous accueillir. Vous pouvez joindre cette direction par téléphone, par courriel, ou encore par télécopieur en utilisant le formulaire ci-joint. Vous pouvez également sur les sites Internet www.immigration-quebec.gouv.qc.ca et www.invest-quebec.com de l'information pertinente sur vos secteurs d'intérêt.

L'examen de votre demande est suspendu pour une période de six mois, au cours de laquelle vous effectuerez un voyage de prospection au Québec ou, par d'autres moyens, vous améliorerez vos aptitudes à réaliser un projet d'affaires. D'ici la fin de cette période, vous voudrez bien nous contacter afin que cet aspect de votre candidature puisse être revu et qu'une décision soit prise dans votre dossier.

Nous vous prions d'agréer, Madame, l'expression de nos sentiments les meilleurs.

«RhPrenom» «RhNom»
«RhTitre»

p. j.

«UaAdrs1», «UaAdrs2» «UaAdrs3»
«UaVille», «UaProv» «UaCodePostal»
Téléphone : «RhTelephone» Télécopieur : «RhTelecopieur»
www.immigration-quebec.gouv.qc.ca

Perm 409 Refus différé Entr.doc
2003/09/17
page 1/2

GUIDE DES PROCÉDURES D'IMMIGRATION

Composante 3 : Programme de recrutement et de sélection des candidats indépendants	GPI-3-5
Chapitre 5 : Services offerts aux candidats indépendants « gens d'affaires » au Québec	Page 13

ANNEXE 3 (SUITE)

Ministère des Relations
avec les citoyens
et de l'immigration



VOYAGE DE PROSPECTION Demande de rendez-vous

1. Nom, prénom du client : <u>«PersNom», «PersPrenom»</u> Numéro de dossier : <u>«DossierNo»</u> Numéro de réf. ind. : <u>«PersId»</u> Date de naissance : <u>«PersDtNais»</u> Pays d'origine : _____ Courriel : _____ Adresse : _____ Téléphone : _____ Télécopieur : _____ Langues parlées : _____
2. Secteur d'activité économique : _____ Intentions d'affaires au Québec : _____ _____ _____ Domaine d'expérience en affaires _____ _____ Intérêts particuliers et autres commentaires : _____ _____ _____
3. Dates prévues pour le voyage de prospection : _____ Durée du séjour au Québec : _____
Signature du client : _____ Date : _____
FAIRE PARVENIR À : Direction de l'immigration d'affaires Ministère des Relations avec les citoyens et de l'immigration Montréal, Québec Téléphone : (514) 864-7089 Télécopieur : (514) 873-7867 Courriel : imm-affaires@mrci.gouv.qc.ca Site web : http://www.immigration-quebec.gouv.qc.ca

GUIDE DES PROCÉDURES D'IMMIGRATION

Composante 3 : Programme de recrutement et de sélection des candidats indépendants	GPI-3-5
Chapitre 5 : Services offerts aux candidats indépendants « gens d'affaires » au Québec	Page 14

ANNEXE 4 : LETTRE AU MOMENT DU DÉPÔT DE DOSSIER D'UN TRAVAILLEUR AUTONOME



Gouvernement du Québec
«UaDesc»

Le 25 octobre 2003

N° réf. ind. : «PersId»
N° dossier : «DossierNo»

Madame «PersPrenom» «PersNom»
«PersAdrs1»
«PersAdrs2» «PersAdrs3»
«PersVille», «PersProv» «PersCodePostal»
«PersPays»

Objet : Votre Demande de certificat de sélection du Québec

Madame,

Nous accusons réception de votre demande d'immigration et vous remercions de l'intérêt que vous portez au Québec en exprimant le souhait de venir y établir et d'y créer votre propre emploi.

Si vous connaissez peu le Québec, nous vous recommandons fortement d'y réaliser un voyage de prospection. C'est un bon moyen de vous familiariser avec le milieu des affaires, établir des contacts utiles pour les bases de votre projet d'établissement. Il faut toutefois noter que la réalisation d'un voyage de prospection ne garantit pas l'obtention de votre certificat de sélection en vue de l'immigration.

La Direction d'immigration, située à Montréal, peut vous assister dans la préparation du dossier de prospection et vous accueillir. Vous pouvez joindre cette direction par téléphone, par courriel, ou encore par télécopieur en utilisant le formulaire ci-joint que vous trouverez également sur les sites Internet www.immigration-quebec.gouv.qc.ca et www.invest-quebec.com de l'information pertinente sur vos secteurs d'intérêt.

Nous vous souhaitons bonne chance dans votre projet d'établissement au Québec.

Le Service d'immigration

p. j.

«UaAdrs1», «UaAdrs2» «UaAdrs3»
«UaVille», «UaProv» «UaCodePostal»
Téléphone : «RhTelephone» Télécopieur : «RhTelecopieur»
www.immigration-quebec.gouv.qc.ca

Perm 117a Dépôt de dossier TA.doc
2003/09/17
page 1/2

GUIDE DES PROCÉDURES D'IMMIGRATION

Composante 3 : Programme de recrutement et de sélection des candidats indépendants	GPI-3-5
Chapitre 5 : Services offerts aux candidats indépendants « gens d'affaires » au Québec	Page 15

ANNEXE 4 (SUITE)

Ministère des Relations
avec les citoyens
et de l'immigration

Québec 

VOYAGE DE PROSPECTION Demande de rendez-vous

1. Nom, prénom du client : _____ «PersNom», «PersPrenom» Numéro de dossier : _____ «DossierNo» Numéro de réf. ind. : _____ «PersId» Date de naissance : _____ «PersDtNais» Pays d'origine : _____ Courriel : _____ Adresse : _____ Téléphone : _____ Télécopieur : _____ Langues parlées : _____
2. Secteur d'activité économique : _____ Intentions d'affaires au Québec : _____ _____ _____ _____ Domaine d'expérience en affaires : _____ _____ _____ Intérêts particuliers à signaler ou commentaires : _____ _____ _____
3. Dates prévues pour le voyage de prospection : _____ Durée du séjour au Québec : _____
Signature du client : _____ Date : _____
FAIRE PARVENIR À : Direction de l'immigration d'affaires Ministère des Relations avec les citoyens et de l'Immigration Montréal, Québec Téléphone : (514) 864-7089 Télécopieur : (514) 873-7867 Courriel : imm-affaires@mrci.gouv.qc.ca Site web : http://www.immigration-quebec.gouv.qc.ca

GUIDE DES PROCÉDURES D'IMMIGRATION

Composante 3 : Programme de recrutement et de sélection des candidats indépendants	GPI-3-5
Chapitre 5 : Services offerts aux candidats indépendants « gens d'affaires » au Québec	Page 16

ANNEXE 5 : LETTRE À L'OUVERTURE DU DOSSIER D'UN INVESTISSEUR



Gouvernement du Québec
«UaDesc»

Le 25 octobre 2003

N° réf. ind. : «PersId»
N° dossier : «DossierNo»

Madame «PersPrenom» «PersNom»
«PersAdrs1»
«PersAdrs2» «PersAdrs3»
«PersVille», «PersProv» «PersCodePostal»
«PersPays»

Objet : Ouverture de votre dossier

Madame,

Nous confirmons l'ouverture de votre dossier et vous transmettons l'accusé de réception attestant de la perception des frais afférents à l'étude de votre « Demande de certificat de sélection » à titre d'investisseur.

- Après examen, le dossier nous semble suffisamment complet pour que nous procédions à son étude. Veuillez noter que des délais de huit à dix mois sont nécessaires pour cette étude.
- Après examen, nous constatons que le dossier ne contient pas tous les documents nécessaires nous permettant de procéder à l'étude. Si vous ne nous soumettez pas les documents manquants dans l'annexe, dans les 90 jours suivant la date d'envoi de l'accusé de réception, nous considérerons ce dossier pour étude. Nous refuserons l'ouverture de votre dossier et fermerons votre dossier.

Si vous n'avez jamais visité le Québec, nous vous suggérons qu'il serait dans votre intérêt d'y effectuer un voyage de reconnaissance afin de vous familiariser avec le milieu des affaires, d'établir des contacts et de vous renseigner sur les possibilités de votre projet d'établissement.

La Direction d'immigration, située à Montréal, peut vous assister dans la préparation du dossier de prospection et vous accueillir. Vous pouvez joindre cette direction par téléphone, par courriel, ou encore par télécopieur en utilisant le formulaire ci-joint. Vous trouvez également sur les sites Internet www.immigration-quebec.gouv.qc.ca et www.invest-quebec.com de l'information pertinente sur vos secteurs d'intérêt.

Nous tenons également à vous souligner que la teneur de nos dossiers étant strictement confidentielle, nous ne donnons aucun renseignement par téléphone sur des demandes d'immigration.

Nous vous remercions de votre intérêt pour le Québec et vous prions d'agréer, Madame, l'expression de nos meilleurs sentiments.

Le Service d'immigration

p. j.

«UaAdrs1», «UaAdrs2»-«UaAdrs3»
«UaVille», «UaProv» «UaCodePostal»
Téléphone : «RhTelephone» Télécopieur : «RhTelecopieur»
www.immigration-quebec.gouv.qc.ca

Perm 104 Ouverture de dossier IVM.doc
2003/09/17
page 1/2

GUIDE DES PROCÉDURES D'IMMIGRATION

Composante 3 : Programme de recrutement et de sélection des candidats indépendants	GPI-3-5
Chapitre 5 : Services offerts aux candidats indépendants « gens d'affaires » au Québec	Page 17

ANNEXE 5 (SUITE)

Ministère des Relations
avec les citoyens
et de l'Immigration

Québec 

VOYAGE DE PROSPECTION Demande de rendez-vous

1. Nom, prénom du client : «PersNom», «PersPrenom» Numéro de dossier : «DossierNo» Numéro de réf. ind. : «PersId» Date de naissance : «PersDtNais» Pays d'origine : _____ Courriel : _____ Adresse : _____ Téléphone : _____ Télécopieur : _____ Langues parlées : _____
2. Secteur d'activité économique : _____ Intentions d'affaires au Québec : _____ _____ _____ Domaine d'expérience en affaires : _____ _____ _____ Intérêts particuliers, ligier ou mentaires : _____ _____ _____
3. Dates prévues pour le voyage de prospection : _____ Durée du séjour au Québec : _____
Signature du client : _____ Date : _____
FAIRE PARVENIR À : Direction de l'immigration d'affaires Ministère des Relations avec les citoyens et de l'Immigration Montréal, Québec Téléphone : (514) 864-7089 Télécopieur : (514) 873-7867 Courriel : imm-affaires@mrci.gouv.qc.ca Site web : http://www.immigration-quebec.gouv.qc.ca

GUIDE DES PROCÉDURES D'IMMIGRATION

Composante 3 : Programme de recrutement et de sélection des candidats indépendants	GPI-3-5
Chapitre 5 : Services offerts aux candidats indépendants « gens d'affaires » au Québec	Page 18

ANNEXE 6 : COORDONNÉES DES DIRECTIONS RÉGIONALES ET DES CARREFOURS D'INTÉGRATION

LISTE DES DIRECTIONS RÉGIONALES ET DES CARREFOURS D'INTÉGRATION

<p>Direction générale de la région métropolitaine 800, boulevard de Maisonneuve Est, Bureau 200 Montréal (Québec) H2L 4L8</p> <p>Carrefour d'intégration de l'Est à Montréal 8000, boulevard Langelier Bureau 6.02 Saint-Léonard (Québec) H1P 3K2</p> <p>Carrefour d'intégration de l'Ouest à Montréal 181, boulevard Hymus Bureau 2.04 Pointe-Claire (Québec) H9R 5P4</p> <p>Carrefour d'intégration du Nord à Montréal 255, boulevard Crémazie Est 8^e étage Montréal (Québec) H2M 1L5</p> <p>Carrefour d'intégration du Sud à Montréal 800, boulevard de Maisonneuve Est Rez-de-chaussée Montréal (Québec) H2L 4L8</p> <p>Renseignements généraux : Téléphone : (514) 864-9191</p>	<p>Carrefour d'intégration de Laval 705, chemin du Trait Carré Rez-de-chaussée Laval (Québec) H7N 1B3</p> <p>Téléphone : (450) 972-3225 ou 1-800-375-7426 Télécopieur : (450) 972-3250</p> <p>Carrefour d'intégration de Longueuil 2, boulevard Desaulniers 3^e étage Saint-Lambert (Québec) J4P 1L2</p> <p>Téléphone : (450) 466-4461 ou 1-888-287-5819 Télécopieur : (450) 466-4481 ou 1-888-287-5820</p>
<p>Direction régionale de l'Estrie, de la Mauricie et du Centre-du-Québec</p> <p>Carrefour d'intégration de Sherbrooke 202, rue Wellington Nord Sherbrooke (Québec) J1H 5C6</p> <p>Téléphone : (819) 820-3606 ou 1-888-879-4288 Télécopieur : (819) 820-3213</p> <p>Bureau de Trois-Rivières 100, rue Laviolette Rez-de-chaussée, Bureau 26 Trois-Rivières (Québec) G9A 5S9</p> <p>Téléphone : (819) 371-6011 ou 1-888-879-4294 Télécopieur : (819) 371-6120</p>	<p>Direction régionale de la Capitale-Nationale et de l'Est-du-Québec</p> <p>Carrefour d'intégration de la Capitale-Nationale 930, chemin Sainte-Foy Rez-de-chaussée Québec (Québec) G1S 2L4</p> <p>Téléphone : (418) 643-1435 ou 1-888-643-1435 Télécopieur : (418) 646-0783</p> <p>Bureau de Jonquière 3885, boulevard Harvey Bureau 206 Jonquière (Québec) G7X 8L6</p> <p>Téléphone : (418) 695-8144 Télécopieur : (418) 695-8162</p>
<p>Direction régionale de l'Outaouais, de l'Abitibi-Témiscamingue et du Nord-du-Québec</p> <p>Carrefour d'intégration de Gatineau 430, boulevard de l'Hôpital, 3^e étage Gatineau (Québec) J8V 1T7</p> <p>Téléphone : (819) 246-3345 ou 1-888-295-9095 Télécopieur : (819) 246-3314</p>	

GUIDE DES PROCÉDURES D'IMMIGRATION

Composante 3 : Programme de recrutement et de sélection des candidats indépendants	GPI-3-5
Chapitre 5 : Services offerts aux candidats indépendants « gens d'affaires » au Québec	Page 19

ANNEXE 7 : TERRITOIRES DESSERVIS PAR LES CARREFOURS D'INTÉGRATION DE MONTRÉAL

<p>Le territoire de Montréal est desservi par 4 carrefours d'intégration :</p>	
<p>CARREFOUR DE L'EST 8000, boulevard Langelier 6^e et 7^e étage Saint-Léonard (Québec) H1P 3K2</p> <p>Téléphone : (514) 321-3457 Télécopieur : (514) 321-6656</p>	<p>CARREFOUR DU NORD 255, boulevard Crémazie Est 8^e et 9^e étage Montréal (Québec) H2M 1L5</p> <p>Téléphone : (514) 873-5165 Télécopieur : (514) 864-9775 (adm.)</p>
<p>Territoires desservis : Anjou, Montréal-Nord, Montréal-Est, Rivière-des-Prairies/Pointe-aux-Trembles, Saint-Léonard</p>	<p>Territoires desservis : Ahuntsic/Cartierville, Saint-Laurent, Rosemont/Petite-Patrie, Villeray/Saint- Michel/Parc-Extension.</p>
<p>CARREFOUR DE L'OUEST 181, boulevard Hymus 2^e et 3^e étage Pointe-Claire (Québec) H9R 5P4</p> <p>Téléphone : (514) 426-3160 Télécopieur : (514) 426-1060</p>	<p>CARREFOUR DU SUD Place Dupuis 800, rue Maisonneuve Est Rez-de-Chaussée Montréal (Québec) H2L 4L8</p> <p>Téléphone : (514) 864-2345 Télécopieur : (514) 864-3597</p>
<p>Territoires desservis : Baie-d'Urfé, Beaconsfield, Dollard-des- Ormeaux, Dorval, Kirkland, Pierrefonds, Pointe-Claire, Roxboro, Sainte-Anne-de- Bellevue, Sainte-Geneviève, Saint- Raphaël-de-l'île-Bizard, Senneville</p>	<p>Territoires desservis : Côte-des-Neiges/Notre-Dame-de-Grâce, Côte-Saint-Luc, Hampstead, Lachine, LaSalle, Mercier/Hochelaga-Maisonneuve, Montréal-Ouest, Mont-Royal, Outremont, Plateau-Mont-Royal/Centre-sud, Sud- Ouest, Verdun, Ville-Marie, Outremont</p>

GUIDE DES PROCÉDURES D'IMMIGRATION

Composante 3 : Programme de recrutement et de sélection des candidats indépendants	GPI-3-5
Chapitre 5 : Services offerts aux candidats indépendants « gens d'affaires » au Québec	Page 20

ANNEXE 8 : LETTRE DE DEMANDE D'ENTREVUE À MONTRÉAL (PERM 106)



Gouvernement du Québec
«UaDesc»

Le 14 janvier 2004

N° réf. ind. : «PersId»
No dossier : «DossierNo»

Monsieur «PersPrenom» «PersNom»
«PersAdrs1»
«PersAdrs2» «PersAdrs3»
«PersVille», «PersProv» «PersCodePostal»
«PersPays»

Objet : Votre demande d'entrevue à Montréal

Monsieur,

Nous accusons réception de la demande de transfert de votre dossier à Montréal pour une entrevue de sélection.

Nous ne serons en mesure de vous convoquer à l'unité administrative responsable des entrevues de sélection qu'après que l'examen préliminaire des documents de votre dossier aura été complété. Nous écrirons pour vous informer de la date du transfert.

Nous vous prions d'agréer, Monsieur, l'expression de nos meilleurs sentiments.

«RhPrenom» «RhNom»
«RhTitre»

GUIDE DES PROCÉDURES D'IMMIGRATION

Composante 3 : Programme de recrutement et de sélection des candidats indépendants	GPI-3-5
Chapitre 5 : Services offerts aux candidats indépendants « gens d'affaires » au Québec	Page 21

ANNEXE 9 : ATTENTE D'ENTREVUE DE SÉLECTION – MONTRÉAL (PERM 124)



Gouvernement du Québec
«UaDesc»

Le 14 janvier 2004

N° réf. ind. : «PersId»
N° dossier : «DossierNo»

Monsieur «PersPrenom» «PersNom»
«PersAdrs1»
«PersAdrs2», «PersAdrs3»
«PersVille», «PersProv» «PersCodePostal»
«PersPays»

Objet : Attente d'entrevue de sélection - Montréal

Monsieur,

Pour faire suite à votre demande de passer votre entrevue de sélection à Montréal, nous vous informons que nous avons maintenant terminé l'examen des documents accompagnant votre dossier et que nous transférons celui-ci à l'unité responsable des gens d'affaires à Montréal.

Sur réception de votre dossier par cette unité, vous serez convoqué(e) à une entrevue de sélection avec un(e) conseiller(ère) à l'immigration.

Si vous devez contacter cette unité, nous vous recommandons de ne pas le faire avant 30 jours, de façon à permettre le transfert de votre dossier.

Nous tenons également à souligner que le contenu de nos dossiers étant strictement confidentiel, nous ne pouvons donner aucun renseignement par téléphone concernant des demandes d'immigration.

Nous vous prions de croire, Monsieur, en l'assurance de nos sentiments les meilleurs.

«RhPrenom» «RhNom»
«RhTitre»